

ПРИКАЗ

15 сентября 2025 г.

№349/АХД

Нижний Новгород

Об утверждении Правил приема на обучение и Порядка осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в Центре дополнительным образования детей «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» при ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России в 2025/2026 учебном году

С целью организации работы Центра дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» в 2025/2026 учебном п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» при ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России в 2025/2026 учебном году (Приложение №1).
2. Утвердить Порядок осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в центре дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» при ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России в 2025/2026 учебном году (Приложение №2).
3. Начальнику отдела документационного обеспечения Бурдюговой Н.А. разместить данный приказ на корпоративном портале.
4. Специалисту управления по цифровой трансформации Салминой О.А. разместить документы на странице Центра дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» .
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Богомолу Е.С.

Ректор



Н.Н. Карякин

к приказу ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
от 15 сентября 2025 г. №349/АХД

**Правила приёма на обучение
по дополнительным общеобразовательным программам
в центр дополнительного образования детей
«Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина»
при ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приёма на обучение в центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» » при ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее – центр «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина») определяет порядок и условия приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – ДОП) в структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Приволжский исследовательский медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Университет) – Центр «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина».
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета и другими нормативными и локальными актами.
- 1.3. Действие настоящих Правил распространяется на случаи приёма граждан на обучение по всем ДОП, реализуемым в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» 2025/2026 учебном году.
- 1.4. Приём заявлений на обучение по ДОП в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» проводится в соответствии с расписанием.
- 1.5. Расписание, информация о сроках приёма заявлений, количестве свободных мест публикуется на официальном сайте Университета на странице Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» в сети «Интернет», а также на официальной странице социальной сети ВКонтакте.
- 1.6. Руководство Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» оставляет за собой право изменить количество мест на ту или иную программу или отменить совсем, руководствуясь эпидемиологической обстановкой или востребованностью программы.

2. Порядок приема обучающихся

- 2.1. На обучение по ДОП в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» принимаются лица, возраст которых на момент подачи заявления не достиг 18 лет.
- 2.2. К освоению ДОП образовательного направления «Детский Университет» допускаются обучающиеся по программам основного общего образования 5-9 классов после подачи заявления установленной формы.
- 2.3. К освоению ДОП образовательного направления «Малая Академия» допускаются обучающиеся по программам среднего общего образования 10-11 классов и среднего профессионального образования после подачи заявления установленной формы.
- 2.4. Поступающий и/или его родители/законные представители могут ознакомиться с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в главном здании Университета (пл. Минина, 10/1) и/или на официальном сайте Университета.
- 2.5. Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей/законных представителей с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (Приложение № 1.1). Подписью родителей/законных представителей несовершеннолетнего поступающего фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложения № 1.2).
- 2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по дополнительной общеобразовательной программе только с согласия их родителей/законных представителей. В некоторых случаях может потребоваться рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.7. Родитель/законный представитель несовершеннолетнего поступающего может подать заявление на обучение в текущем учебном году только на одну из программ любого образовательного направления («Детский Университет» или «Малая Академия»), соответствующую возрасту ребенка.

3. Порядок подачи документов

- 3.1. Подача документов на обучение по ДОП может быть осуществлена лично в образовательную организацию или в электронной форме через официальный сайт Университета. Формы документов размещаются на странице Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» на официальном сайте Университета.
- 3.2. Прием заявлений через сайт Университета осуществляется круглосуточно. Прием документов в ДНК осуществляется по расписанию работы ДНК.
- 3.3. Для зачисления на обучение по ДОП поступающего **в возрасте до 18 лет** необходимо:
- заявление с указанием выбранной ДОП (Приложение 1.1);
 - согласие на обработку персональных данных ребенка и родителя/законного представителя (Приложение 1.2);
 - договор об оказании дополнительных образовательных услуг (Приложение 1.3);
- В документах необходимы:
- данные свидетельства о рождении и/или паспорта ребенка;
 - данные документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя.
- 3.4. Документы для зачисления поступающего в возрасте **до 18 лет**, указанные в п. 3.3, заполняются **родителем/законным представителем**.
- 3.5. Все документы предоставляются на русском языке; документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенном в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Родители/законные представители поступающих, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание на территории Российской Федерации.
- 3.8. Документы, представленные поступающими и/или его родителями/законными представителями, регистрируются в журнале.

- 3.9. Обучающиеся в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» должны быть зарегистрированы на платформе «Навигатор дополнительного образования детей Нижегородской области» (<https://p52.навигатор.дети/>).

4. Порядок зачисления обучающихся

- 4.1. Зачисление на обучение по ДОП производится приказом Университета при наличии необходимых документов согласно п.п.3.3-3.9 настоящих Правил.
- 4.2. Все формы необходимых документов размещаются на официальном сайте Университета (страница Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина»).
- 4.3. В зачислении на обучение по ДОП в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» может быть отказано по следующим основаниям:
- 4.3.1. наличие медицинских противопоказаний;
 - 4.3.2. несоответствие возраста поступившего возрастным требованиям;
 - 4.3.3. отсутствие вакантных мест;
 - 4.3.4. отсутствие необходимого пакета документов;
 - 4.3.5. предъявление заведомо недостоверных сведений при подаче заявления.
- 4.4. Все поданные документы хранятся в Университете в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина».

Проректор по учебной работе



Е.С. Богомолова

Приложение 1.1
к Правилам приёма на обучение по
дополнительным общеобразовательным
программам в центр дополнительного
образования детей «Дом научной
коллаборации им. П.К. Анохина»

Проректору по учебной работе
 ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России
 Е.С. Богомоловой

от _____

 (ФИО полностью)

Заявление

Прошу зачислить моего сына (дочь)

 (Фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, _____ полных лет,
 (число, месяц, год рождения)

зарегистрированного по адресу:

 обучающегося в _____ классе школы № _____, _____ района,
 на дополнительную общеобразовательную программу

С Уставом и Правилами внутреннего распорядка учащихся ознакомлены.

В целях сохранения жизни и здоровья моего сына/дочери сопровождение на занятия в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России будет осуществляться следующим образом:

в ПИМУ – самостоятельно _____;
 (указать иное)

из ПИМУ – самостоятельно _____.
 (указать иное)

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	№ телефона

«___» _____ 202_ г.

 (расшифровка)
 Подпись

Приложение 1.2
к Правилам приёма на обучение по
дополнительным общеобразовательным
программам в центр дополнительного
образования детей «Дом научной
коллаборации им. П.К. Анохина»

СОГЛАСИЕ
на получение и обработку персональных данных

Я _____,
(ФИО полностью)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
(индекс, адрес регистрации согласно паспорту)

паспорт: серии _____ № _____, выдан _____,
(дата выдачи)

_____,
(орган, выдавший паспорт)

являясь родителем (законным представителем)

_____,
(ФИО полностью обучающегося)

на основании

_____,
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка, доверенности или документа, подтверждающего полномочия родителей, представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

даю своё согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России) (далее — Оператор), находящегося по адресу: 603950 г. Н. Новгород, пл. Минина и Пожарского, д. 10/1, на обработку Оператором моих персональных данных и данных моего ребенка (подопечного), к которым относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- тип основного документа, удостоверяющего личность;
- данные основного документа, удостоверяющего личность, в том числе: серия и номер документа, данные о выдавшем документ органе, дата выдачи документа, дата рождения;
- пол;
- адрес места жительства (регистрации);
- фотография;
- анкетные данные, предоставленные мною при поступлении на обучение или в процессе обучения;
- копии страниц паспорта (ксерокопии);
- данные документов о прохождении ребенком (подопечным) собеседования, результатов оценки его обучения;
- сведения об образовании, в т.ч. наименование образовательного учреждения и класс обучения ребенка;
- фактический адрес места жительства;
- контактные номера телефонов (домашний, сотовый), адрес электронной почты;
- сведения о поощрениях и наградах;
- данные иных документов, которые с учетом специфики обучения и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною при поступлении на обучение или в процессе обучения моего ребенка;
- иные сведения обо мне и о моем ребенке, которые необходимы ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России для корректного документального оформления правоотношений между мною и ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.

Я даю согласие, что мои персональные данные и персональные данные моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- направление подготовки (специальность);
- год обучения;
- результаты оценки обучения,

будут включены в общедоступные источники персональных данных ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.

Даю своё согласие на фото- и видеосъемку занятий и других мероприятий, в которых участвую я и/или мой ребенок, для размещения их на сайте ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, информационных стендах; публикации в буклетах, сборниках и методических пособиях, посвященных обучению, в некоммерческих целях.

Я ознакомлен (а), что:

1. ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России осуществляет обработку моих персональных данных и данных моего ребенка (подопечного) в целях:

- обеспечения соблюдения законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;
- корректного документального оформления правоотношений между мною и ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России;
- корректного выполнения всех технологических процессов работы с материальными и электронными носителями информации (в том числе документов), содержащих персональные данные;
- обеспечения обучения моего ребенка (подопечного);
- контроля качества обучения моего ребенка (подопечного).

2. Обработка персональных данных включает в себя осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных и данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы для достижения вышеуказанных целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьим лицам – учреждениям и организациям, которым в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России может поручить обработку персональных данных, или обязано предоставить персональные данные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и данными моего ребенка (подопечного), предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Я согласен (сна), что по номеру контактного телефона

(указать номер телефона)

и (или) адресу электронной почты

[illegible]

(указать адрес электронной почты)

может производиться информирование посредством звонков и рассылка смс-уведомлений на телефон и сообщений по электронной почте об обучении на указанной программе.

4. ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и гарантирует, что не будет предоставлять персональные данные третьим лицам в целях, не предусмотренных настоящим согласием.

5. Я имею право на бесплатный свободный доступ к своим персональным данным и данным моего ребенка (подопечного), обрабатываемым ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, их отзыв.

6. Настоящее Соглашение может быть отозвано путем подачи Оператору письменного заявления.

7. Обработка персональных данных осуществляется по поручению Оператора лицами, список которых, закрепляется приказом.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение всего периода моего обучения моего ребенка (подопечного) в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России и сроков, установленных действующим законодательством.

9. Я подтверждаю, что все перечисленные мною в согласии персональные данные получены и будут получены ФГБОУ ВО «ПМУ» Минздрава России лично от меня и являются достоверными.

10. Обязуюсь своевременно уведомлять ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России о каждом изменении своих персональных данных и данных моего ребенка (подопечного).

Я подтверждаю, что, давая данное Согласие, действую своей волей и в своих интересах.

« » 20 г.

Data

ПОДПИСЬ

фамилия, имя, отчество полностью

Приложение 1.3
к Правилам приёма на обучение по
дополнительным общеобразовательным
программам в центр дополнительного
образования детей «Дом научной
коллаборации им. П.К. Анохина»

ДОГОВОР № _____
об образовании по дополнительным образовательным программам
центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина»

г. Нижний Новгород

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 07.05.2018 № Л035-00115-52/00119541, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок – «бессрочно» и свидетельства о государственной аккредитации регистрационный № А007-00115-52/01128017, предоставленной 26.06.2018 г. Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (выписка из реестра аккредитованных программ от 30.05.2024 г.), именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице проректора по учебной работе Елены Сергеевны Богомоловой, действующего на основании доверенности от 07.04.2025 № 32, с одной стороны, и

(Ф.И.О.)

именуемого(ой) в дальнейшем «Заказчик», и

(Ф.И.О.)

именуемого(ой) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, в соответствии с Распоряжением Правительства Нижегородской области от 05.07.2019 N 603-р "О реализации мероприятий по созданию центра, реализующего дополнительные общеобразовательные программы, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования в 2020 - 2022 годах", с планом мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, I этап (2022 – 2024) утвержденного распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022г. №1230-р «разработка предложений о сроках реализации дополнительных общеобразовательных программ» Минобрнауки России, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется на безвозмездной основе предоставить Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги.

1.2. Обучение проводится по следующим дополнительным образовательным программам

В объеме _____ часов (академический час 45 минут). Форма обучения: очная (очно-заочная, заочная, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения, в случаях карантинных мероприятий).

1.3. Срок обучения (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет с _____ 202 г. по _____ 202 г.

1.4. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешного выполнения программы ему может быть выдан(а) сертификат (справка) по желанию или требованию обучающегося.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, виды занятия, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Обучающийся вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина».

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Обучающийся обязан:

2.5.1. Посещать занятия, своевременно выполнять задания для подготовки к занятиям;

2.5.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя;

2.5.3. Проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

2.5.4. Обеспечить посещение занятий и извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.5.5. Сообщить об имеющихся хронических заболеваниях, являющихся противопоказанием к обучению по данной программе, или требующих повышенного внимания

(указать нужно)

3. Порядок изменения и расторжения договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

3.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4. Ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Обучающийся обязуется возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Обучающийся вправе расторгнуть Договор.

5. Срок действия договора и другие условия

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Заключительные положения

6.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)
Юр. адрес: 603005, г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д.10/1;
Почт. адрес: 603950, БОКС-470, г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д.10/1
ИНН 5260037940 КПП 526001001
л/сч 20326Х43770, 21326Х43770
Единый казначейский счет (Корреспондентский счет): №40102810745370000024
в Волго-Вятском ГУ Банка России/УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК 012202102
Казначейский счет (счет плательщика):
№ 03214643000000013200
Дата постановки на учет 30 марта 1994г
ОГРН 1025203045482
ОКПО 01963025
ОКТМО 22701000001

Проректор по учебной работе
Е.С. Богомолова
(подпись)

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)
паспорт _____
выдан _____

Дата выдачи _____
(паспортные данные)

(контактный номер телефона, контактный номер телефона Обучающегося)

(электронный адрес)

(подпись)

Приложение №2
к приказу ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
от 15 сентября 2025 г. №349/АХД

**Порядок
осуществления и организации образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам
в центре дополнительного образования детей
«Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» при ФГБОУ ВО
«ПИМУ» Минздрава России**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Порядок осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в центре дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» при ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее Центр «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина») определяет порядок осуществления образовательной деятельности и аттестации граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – обучающиеся) в процессе обучения по дополнительным общеобразовательным программам (далее – ДОП) в структурном подразделении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Приволжский исследовательский медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Университет) - Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина».
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года N 629, Уставом ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.
- 1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на случаи обучения граждан по всем ДОП, реализуемым Центром «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина».

2. Порядок осуществление образовательной деятельности

- 2.1. Обучение в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» ведется по ДОП, согласованным центральным методическим советом и утвержденным проректором по учебной работе Университета.
- 2.2. Содержание обучения, количество академических часов и сроки обучения по ним определяются образовательной программой Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина», на которую был зачислен обучающийся.
- 2.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (очная, дистанционная или с использованием ЭОС), в том числе авторских методик обучения наставников Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина», разработанных в рамках Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 (с изменениями на 5 сентября 2019 года).
- 2.4. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина». Реализация программ осуществляется в виде групповых и индивидуальных практических занятий, или в форме проведения массовых мероприятий (конференций, хакатонов, мастер-классов и др.).

- 2.5. Процесс обучения по ДОП может быть локализован в различных аудиториях, в том числе, специализированных лабораториях и аудиториях Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина»), расположенных на территории корпусов Университета в соответствии с требованиями в методическом обеспечении ДОП.
- 2.6. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, а также занятия вне корпусов Университета в случае проведения экскурсий и мастер-классов.
- 2.7. Сроки, периодичность и расписание обучения устанавливаются руководством Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» в соответствии с требованиями соответствующей ДОП.
- 2.8. Обучающийся может быть приглашен на конференции и соревнования по направлению ДОП, на которую зачислен обучающийся.
- 2.9. Результаты текущего контроля обучающихся по ДОП отмечаются в журнале посещаемости и успеваемости, в т.ч. занятия, проводимые в дистанционном/онлайн формате.
- 2.10. Обучение может вестись по индивидуальному учебному плану (если это возможно в рамках данной ДОП).

3. Порядок аттестации обучающихся

- 3.1. По окончании программы обучающемуся может быть выдан Сертификат об успешном освоении программы (далее – сертификат). Обязательными условиями для выдачи сертификата являются:
 - 3.1.1. посещение более 60% аудиторных часов программы (посещаемость фиксируется в ведомости посещаемости наставником);
 - 3.1.2. успешное прохождение итоговой аттестации (защита проекта), предусмотренной по окончании программы.
- 3.2. Основаниями для отказа в выдаче Сертификата являются:
 - 3.2.1. посещаемость аудиторных часов программы менее 60% (фиксируется в ведомости посещаемости наставником);
 - 3.2.2. отсутствие итоговой аттестации (защита проекта), предусмотренной по окончании программы.
- 3.3. Допускается защита проекта, выполненного в процессе обучения по ДОП в Центре «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина», на соревнованиях или конференциях, которые проводятся вне ДНК, но при условии указания Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» на титульном листе в качестве базы выполнения проекта и с указанием фамилии наставника (руководителя), осуществляющего обучение по данной ДОП. Такая форма аттестации может быть приравнена к п. 3.2.1.

4. Порядок отчисления обучающихся

- 4.1. По окончании ДОП по календарному плану ДОП и Центра «Дом научной коллаборации им. П.К. Анохина» все обучающиеся, зачисленные на данную ДОП, отчисляются.
- 4.2. Родитель (или его законный представитель) или совершеннолетний обучающийся имеет право на любом этапе обучения лично отозвать поданные документы, подавая заявление об отзыве документов.

Проректор по учебной работе



Е.С. Богомолова